

Uchwała nr 1/2025

Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia
Wydziału Studiów Stosowanych
Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW
z dnia 12 grudnia 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego raportu z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW za rok akademicki 2024/2025.

1. Działając na podstawie par. 2 ust. 3 pkt 2 Zarządzenia Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW nr 10/2024 z dn. 12 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu prac Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia, Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia podjęła uchwałę w sprawie zatwierdzenia *Rocznego raportu z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW za rok akademicki 2024/2025* i przedłożyła go w zatwierdzonym kształcie Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia.
2. Roczny raport z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW za rok akademicki 2024/2025 stanowi załącznik do uchwały.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia

dr Piotr Para

**Roczny raport z działania
Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW
w roku akademickim 2024/2025**

Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia w składzie:

a) przewodniczący Wydziałowej Komisji:

1. dr Piotr Para – Prodziekan, menedżer kierunku dziennikarstwo i komunikacja społeczna

b) członkowie Wydziałowej Komisji:

1. dr inż. Anna Motylska-Kuźma – Prodziekan, menedżer kierunku finanse i rachunkowość
2. dr Natasza Tobiasz-Kałkun – Prodziekan
3. dr Anna Zięty – Prodziekan
4. prof. dr hab. inż. Edward Osada – menedżer kierunku geodezja i kartografia
5. dr Paulina Hawrylewicz-Kowalska – menedżer kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna
6. dr Marek Zimnak – menedżer kierunku komunikacja wizerunkowa
7. dr Danuta Kidawa – menedżer kierunku marketing i sprzedaż
8. dr Barbara Kilijańska – menedżer kierunku media design i marketing wizerunkowy I stopnia
9. mgr Iwona Firosz – menedżer kierunku administracja
10. mgr Danuta Kidawa – menedżer kierunku logistyka
11. dr Karolina Reinhard – menedżer kierunku pedagogika
12. dr Bogusław Węgliński – menedżer kierunków: bezpieczeństwo narodowe, bezpieczeństwo wewnętrzne
13. mgr Kamila Perliceusz – menedżer kierunków: pedagogika specjalna
14. mgr Julita Florczak – menedżer kierunku kosmetologia
15. mgr inż. Karol Kaluga – menedżer kierunku informatyka
16. mgr Michał Wierzbicki – menedżer kierunku psychologia
17. mgr inż. Joanna Mulik-Buczma – menedżer kierunku dietetyka i promocja zdrowia
18. mgr Rafał Rudawski – menedżer kierunków: media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne oraz media kreatywne: projektowanie gier i animacji; media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne oraz media kreatywne: projektowanie gier i animacji,
19. mgr Anna Zawadka – menedżer kierunku: fizjoterapia,
20. mgr Robert Wolski – menedżer kierunku: media design i marketing wizerunkowy II stopnia,
21. dr Barbara Pawełko-Czajka – menedżer kierunku: zarządzanie
22. mgr Małgorzata Warzycha – menedżer kierunków: human resources i coaching, psychologia w biznesie

przyjmuje roczny raport z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW w ramach poszczególnych obszarów podlegających monitorowaniu.

Działania podjęte w ramach poszczególnych obszarów systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia:

1.	Monitorowanie standardów akademickich.....	4
1.1.	Analiza i ocena kadry pod kątem realizacji wymogów Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	4
1.2.	Analiza i ocena działalności naukowej nauczycieli akademickich.....	4
1.3.	Rozwój umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli akademickich UDDSW	5
2.	Ocena procesu uczenia się	7
2.1.	Realizacja kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych	7

2.2.	Akredytacje na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych w roku akademickim 2024/2025	9
2.3.	Monitoring przebiegu egzaminu dyplomowego oraz jakości prac dyplomowych	10
2.4.	Ankietowanie jakości zajęć dydaktycznych	10
2.5.	Hospitacje zajęć	15
2.6.	Badanie Atrybutów Marki (BAM) / Ogólne Funkcjonowanie Uczelni (OFU)	16
2.7.	Kształcenie językowe	17
2.8.	Wychowanie fizyczne na kierunkach	17
3.	Monitorowanie warunków kształcenia i organizacji studiów	18
3.1.	Ocena zasobów bibliotecznych, w szczególności ich aktualizowania pod kątem potrzeb pracowników, studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych oraz ich dostępu do komputerowych baz danych	18
3.2.	Ocena jakości infrastruktury dydaktycznej (sale dydaktyczne, ich wyposażenie w środki audiowizualne, wyposażenie laboratoriów, dostęp do Internetu) i jej dostosowania do ilości studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych	19
3.3.	Ocena dostępności i przejrzystości informacji na temat kształcenia	20
3.4.	Ocena organizacji zajęć	25
4.	Uzyskiwanie opinii podmiotów na temat Uczelni i sposobu kształcenia – Konsultacyjna Rada Pracodawców, Rady Programowe Kierunków i Targi Pracy i Przedsiębiorczości Week4Work	25
5.	Monitorowanie karier zawodowych absolwentów studiów wyższych	25
	Wykaz załączników do raportu z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW Wrocławiu za rok akademicki 2024/2025:	27

1. Monitorowanie standardów akademickich

1.1. Analiza i ocena kadry pod kątem realizacji wymogów Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW, proces monitorowania standardów akademickich jest realizowany za pomocą Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. W ramach tego systemu, na Wydziale przeprowadzane są prace związane z systematyczną analizą i oceną kompetencji oraz doświadczenia osób prowadzących zajęcia dydaktyczne na różnych kierunkach. Dotyczy to zarówno nauczycieli akademickich zatrudnionych na uczelni, jak i innych osób prowadzących zajęcia (zgodnie z art. 73 ust. 1 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce).

Każdego roku dokonuje się aktualizacji składu kadrowego dla wszystkich prowadzonych kierunków i poziomów studiów. Jakość pracy naukowej, eksperckiej i dydaktycznej kadry nauczającej na danym kierunku i poziomie studiów jest regularnie oceniana, co stanowi jeden z elementów monitorowania standardów akademickich. Dziekan, na podstawie kart obciążeń dydaktycznych, dorobku naukowego pracowników zatrudnionych na Wydziale dokonuje analizy oraz oceny składu i jakości kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej. Decyzja ta jest następnie zatwierdzana przez Rektora.

Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2024/2025 dla semestru zimowego oraz do 15 listopada dla semestru letniego, ustala się obsadę kadrową dla wszystkich prowadzonych na Wydziale kierunków i poziomów kształcenia.

Menedżerowie kierunków i kierownicy Studium Wychowania Fizycznego oraz Pracowni Kształcenia Językowego, w porozumieniu z Dziekanem, dokonują obsady zajęć dydaktycznych na Wydziale. Kierują się przy tym kwalifikacjami zawodowymi poszczególnych nauczycieli akademickich, tj. ich specjalizacją naukową, zainteresowaniami badawczymi, dorobkiem naukowym oraz udokumentowanym doświadczeniem zawodowym.

1.2. Analiza i ocena działalności naukowej nauczycieli akademickich

W roku 2025 Rektor UDDSW wraz zespołem przeprowadził oceny okresowe nauczycieli akademickich w systemie ELEVATO na podstawie danych na temat działalności badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej nauczycieli akademickich UDDSW.

W systemie Omega-PSIR gromadzony jest dorobek naukowy pracowników uczelni, w tym jednostek uczestniczących i stowarzyszonych w Federacji Naukowej WSB-DSW Merito oraz uczestników szkół doktorskich. Baza ta ewidencjonuje następujące informacje:

- dane dotyczące pracowników zatrudnionych w Uczelniach na podstawie umowy o pracę w grupach pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych oraz dydaktycznych, zwanych dalej nauczycielami akademickimi,
- plany publikacyjne nauczycieli akademickich (w szczególności pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych),
- informacje o dorobku naukowym nauczycieli akademickich: a) publikacje naukowe, b) granty naukowe, c) komercjalizacje wyników działalności naukowej, d) opisy projektów wpływu działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki, e) inne aktywności naukowe.

W okresie sprawozdawczym, w roku 2025 pracownicy UDDSW opublikowali 6 monografii, 18 rozdziałów, 2 recenzowane materiały z konferencji międzynarodowych, 49 artykułów w punktowanych czasopismach naukowych. Szczegółowe informacje o publikacjach nauczycieli akademickich Wydziału Studiów Stosowanych w 2025 roku przedstawia załącznik nr 1 do raportu.

W 2025 r. pracownicy wzięli czynny udział w 43 konferencjach zarówno krajowych, jak i międzynarodowych. Ponadto biernie uczestniczyli w 1 konferencji krajowej. Wykaz konferencji wraz z informacjami o wystąpieniach zawiera załącznik nr 2 do raportu. Pracownicy WSS zaangażowani byli w wydanie kolejnych numerów czasopism

naukowych prowadzonych w Wydawnictwie Dolnośląskiej Szkoły Wyższej: „Rocznik Bezpieczeństwa Międzynarodowego”, „Studia Poradownicze”, „Forum Oświatowe” i „Insted: Interdisciplinary studies in education and society (Teraźniejszość – Człowiek – Edukacja)”.

1.3. Rozwój umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli akademickich UDDSW

Jak co roku wielu nauczycieli akademickich, we współpracy z uniwersyteckim Biurem Projektów, angażowało się w przygotowaniach i realizacji wniosków grantowych. W analizowanym okresie realizowano 11 wniosków grantowych, 15 wnioskom nie przyznano finansowania, a 2 oczekują na decyzję.

Tabela 1 Projekty realizowane w roku akademickim 2024/2025

Wyszczególnienie	Źródło finansowania	Liczba wniosków	Łączna wartość przyznanych środków
Realizowane	Narodowe Centrum Nauki	1	941 992,00 PLN
	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej	1	240 950,00 PLN
	Ministerstwo Edukacji i Nauki / MNiSW	3	520 222,90 PLN
	Unia Europejska / FRSE (Erasmus+ KA220)	3	620 000,00 EUR
	Unia Europejska / Pädagogischer Austauschdienst der KMK	1	400 000,00 EUR (dla UD DSW: 73 890,00 EUR)
	Unia Europejska / National Agency BE02 – EPOS vzw	1	400 000,00 EUR (dla UD DSW: 87 500,00 EUR)
	Unia Europejska / NCBiR	1	3 046 982,13 EUR (dla UD DSW: 256 000,00 EUR)
Oczekują na decyzję	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	1	1 614 600,00 PLN
	Unia Europejska / Agence Erasmus+ France	1	250 000,00 EUR (dla UD DSW: 23 757,90 EUR)
Nie przyznane	Narodowe Centrum Nauki	5	146 946,00 PLN
	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej	1	2 199 580,00 PLN
	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3	588 400,00 PLN
	Komisja Europejska	2	834 302,95 EUR
	Unia Europejska / FRSE	3	750 000,00 EUR
	LT01 – Education Exchanges Support Foundation	1	250 000,00 EUR
	Polsko-Niemiecka Fundacja na rzecz Nauki	1	282 547,00 EUR

W analizowanym okresie przeprowadzono 13 szkoleń i warsztatów podnoszących kompetencje dydaktyczne nauczycieli zorganizowanych przez Dział Rozwoju Kształcenia Zdalnego i Dział HR. Szkolenia dotyczyły przede wszystkim wykorzystania platformy Moodle i narzędzi AI. Szczegółowy wykaz szkoleń zawarto w załączniku nr 4 i 5 do raportu.

Wnioski (rekomendacje)

W roku 2024/2025 roku monitorowanie standardów akademickich na Wydziale Studiów Stosowanych było przeprowadzane zgodnie z wymogami prawa oraz wytycznymi Rektora. Proces ten przebiegał prawidłowo. Jednakże ze względu na dynamiczne zmiany w otoczeniu społeczno-gospodarczo-politycznym, w tym z jednej strony intensywny rozwój narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję, a z drugiej zmieniające się potrzeby i oczekiwania zarówno studentów (wśród których wielu z ich, także studentów studiów stacjonarnych podejmuje pracę już od pierwszych lat studiów), jak i kadry akademickiej, zalecamy kontynuację i nawet zwiększenie działań mających na celu podniesienie umiejętności zawodowych. W szczególności warto skupić się na kompetencjach dydaktycznych zarówno kadry akademickiej, jak i osób prowadzących zajęcia na prowadzonych przez

Uniwersytet kierunkach studiów. Nadal istotne jest rozwijanie umiejętności umożliwiających zintensyfikowanie współpracy międzynarodowej z kadrą akademicką z różnych części świata. W kontekście nowych kierunków studiów z obszaru nauk technicznych i nauk o zdrowiu, ta współpraca staje się szczególnie istotna.

Dodatkowo, zaleca się, aby osoby prowadzące zajęcia były w większym stopniu niż dotąd objęte szkoleniami z zakresu kompetencji dydaktycznych, szczególnie wykorzystywania narzędzi AI w procesie dydaktycznym. Ważne jest pogłębianie kompetencji w obszarze metodyki nauczania na uczelni wyższej oraz umiejętności pracy ze studentami o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Jest to szczególnie istotne w kontekście dbania o jakość kształcenia i spójność w realizacji zajęć na określonych kierunkach studiów. Warto również zwiększyć świadomość w zakresie pierwszej pomocy.

W dążeniu do ciągłego doskonalenia jakości kształcenia, niezależnie od przynależności do grupy zatrudnienia, uczelnia nieustannie podejmuje działania mające na celu zwiększenie aktywności naukowej kadry akademickiej, zarówno we własnym zakresie, jak i w ramach działań Federacji naukowej WSB-DSW Merito. Zarówno nauczyciele na stanowiskach badawczo-dydaktycznych, jak i dydaktycznych, ale również osoby współpracujące z uczelnią, mogą liczyć na wsparcie finansowe w zakresie działalności badawczej i rozwojowej. Warto zatem kontynuować w kolejnych latach szkolenia i warsztaty z pisania tekstów naukowych, pozyskiwania grantów, jak i z sposobów komercjalizacji wyników badań. A także zachęcać kadrę akademicką do podejmowania działań związanych z uzyskaniem kolejnych stopni i tytułów naukowych, zarówno w dyscyplinach ewaluowanych jak i nowych, jak np. nauki o zdrowiu.

2. Ocena procesu uczenia się

2.1. Realizacja kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych

W ramach oceny procesu kształcenia dokonano analizy i oceny:

- 1) spójności koncepcji kształcenia,
- 2) zgodności zakładanych efektów kształcenia z PRK, ich spójności z treściami kształcenia, metodami dydaktycznymi oraz sposobami weryfikacji poziomu ich osiągnięcia,
- 3) zgodności programu studiów (w tym form prowadzonych zajęć) z zakresem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych niezbędnych do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz dostosowania programu do specyfiki profilu i formy kształcenia,
- 4) prawidłowości stosowanego systemu punktów ECTS wraz z analizą wykorzystania przez studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych możliwości stwarzanych przez ten system,
- 5) zgodności kart przedmiotów z programem studiów, szczególnie spójności między kierunkowymi a przedmiotowymi efektami uczenia się,
- 6) systemu weryfikacji końcowych efektów uczenia się (procesu dyplomowania),
- 7) programu praktyk studenckich wraz z analizą efektów kształcenia uzyskanych podczas ich realizacji.

Koncepcje kształcenia na wszystkich kierunkach prowadzonych przez Wydział są spójne z założeniami dokumentu *Strategia Dolnośląskiej Szkoły Wyższej na lata 2022-2025 z perspektywą do 2030 roku*. Obowiązująca strategia została przyjęta Uchwałą nr 43/2022 Senatu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu z dnia 22 kwietnia 2022 roku w sprawie uchwalenia *Strategii Dolnośląskiej Szkoły Wyższej na lata 2022-2025 z perspektywą do 2030 roku*.

Koncepcje kształcenia kierunków prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych UDDSW obejmują wszystkie niezbędne składniki, takie jak określone grupy zajęć i przypisane efekty uczenia się. Każdy kierunek jest zgodny z uniwersalnymi charakterystykami kompetencji Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji oraz charakterystykami drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 PRK. Nazwy kierunków studiów, stopnie, profile i formy studiów są spójne i zgodne z określonymi efektami uczenia się.

Analiza programów studiów prowadzonych na Wydziale wykazała, że efekty uczenia się są zgodne z odpowiednim dla danego kierunku poziomem PRK. Liczba semestrów i punktów ECTS spełnia wymogi prawne. Programy studiów skutecznie identyfikują grupy zajęć, które są poprawnie przypisane do efektów uczenia się i punktów ECTS, uwzględniając odpowiednie elementy pracy studenta niezbędne do osiągnięcia tych efektów. Ustalone przez Senat Uczelni programy studiów umożliwiają studentom wybór grup zajęć, zwanych specjalnościami. Przydzielone do nich punkty ECTS są niezbędne do uzyskania kwalifikacji na odpowiednim poziomie studiów. Proponowane moduły kształcenia są dostosowane do specyfiki profilu ogólnoakademickiego na studiach II stopnia na kierunku pedagogika, a także profilu praktycznego na pozostałych kierunkach i poziomach studiów prowadzonych na Wydziale, co umożliwia osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Zdaniem członków Komisji, zajęcia dydaktyczne na WSS były zgodne z opracowanymi kartami przedmiotów, w których określone zostały cele i zakładane efekty uczenia się. W celu sprawdzenia czy studenci osiągnęli zakładane cele uczenia się, zastosowano różne metody walidacji. Opis stosowanych metod znajduje się w kartach przedmiotów/modułów. Metody weryfikacji efektów uczenia się były odpowiednio dobrane do kategorii efektu - wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne - były przy tym różnorodne, co pozwalało na adekwatną ocenę osiągniętych celów uczenia się. Na całej Uczelni kontynuowany był system oceniania modułowego, który polegał na wystawianiu jednej oceny dla całego przedmiotu, składającego się z różnych form zajęć, tj. np. wykładów, ćwiczeń, projektu.

W ramach realizacji Zarządzenia 18/2024 Rektora Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie zmiany zarządzenia Rektora nr 26/2020 w sprawie Regulaminu Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia DSW przewiduje się analizowanie dokumentacji potwierdzającej weryfikację efektów uczenia się, w tym w procesie dyplomowania. Dokumentacja obejmuje opiniowanie przez Radę Programową Kierunku tematów prac dyplomowych studentów ostatniego roku studiów przygotowujących w danym roku akademickim prace magisterskie i licencjackie do ich obrony, tryb zatwierdzania tematów prac dyplomowych, podstawy i tryb dokonywanej oceny samodzielności pracy, wykorzystania systemu antyplagiatowego JSA.

Tematy prac dyplomowych / inżynierskich / projektowych były adekwatne do kierunku studiów. W zakresie egzaminów dyplomowych na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych członkowie Komisji ponownie potwierdzili, że forma i treść tych egzaminów wypełniają zalecenia walidacyjne odnoszące się do potwierdzenia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla poszczególnych kierunków. Członkowie Komisji w ramach walidacji procesu kształcenia zwrócili uwagę na fakt, iż nadal wielu studentów nie podchodzi do egzaminów dyplomowych w planowanym terminie, lecz z różnych powodów (zawodowych, losowych itp.) przesuwają termin egzaminu na późniejszy termin. To zjawisko zostało ograniczone regulaminowym zapisem o konieczności przystąpienia do egzaminu dyplomowego w ciągu trzech miesięcy od daty planowego ukończenia studiów.

W przyjętych na Wydziale programach i regulaminach praktyk ustalono cele oraz zasady odbywania praktyk. Ponadto, uwzględniając uwagi zespołów oceniających Polskiej Komisji Akredytacyjnej, jak również zgłoszenia uczelnianych opiekunów praktyk i samych praktykodawców, została zaktualizowana procedura realizacji praktyk, wprowadzona Zarządzeniem nr 45/2025 Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu. W treści zarządzenia opisane są obowiązki instytucji przyjmującej oraz opiekuna praktyk z instytucji przyjmującej na praktykę, treści porozumienia w sprawie realizacji praktyk (załącznik 5 do ww. zarządzenia), Umowie o praktyki z Opiekunem praktyk z Instytucji Przyjmującej na praktykę (załącznik 6 do ww. zarządzenia), Umowie o praktyki z firmą praktykę (załącznik 7 do ww. zarządzenia) obowiązki stron w zakresie zapewnienia nadzoru opiekunów praktyk posiadających kwalifikacje zawodowe i merytoryczne pozwalające na weryfikację efektów uczenia się oraz wzór ankiety ewaluacji praktyk dla studentów.

Analizując przyjęte dokumenty Wydziałowa Komisja ds. Oceny Jakości Kształcenia stwierdza, że zostały właściwie dostosowane do pozostałych elementów procesu kształcenia na wszystkich kierunkach prowadzonych na Wydziale. Praktyki studenckie realizowane są zgodnie z Programem i regulaminem na poszczególnych kierunkach w instytucjach związanych ze studiowanym kierunkiem lub specjalnością. Stosowany jest właściwy system ich kontroli i zaliczenia. Wydział zawarł porozumienia dotyczące współpracy z państwowymi oraz pozarządowymi instytucjami i organizacjami, a także z firmami ze świata biznesu, administracji i edukacji. Wybór instytucji, w których odbywane są praktyki, podyktowany jest specyfiką danego kierunku oraz specjalności, co umożliwia zapewnienie realizacji założonych efektów uczenia się.

Wnioski (rekomendacje):

Monitorowanie procesu kształcenia i jego ocena w roku akademickim 2024/2025 wskazują na dbałość Wydziału Studiów Stosowanych o jakość tego procesu. Odbywa się ono zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz regulacjami określonymi przez Dziekana i Rektora Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.

W kolejnym roku akademickim koordynacji wymaga organizacja procesu dyplomowania, a szczególnie zaplanowanie dokładnych terminów egzaminów dyplomowych z wyprzedzeniem pozwalającym uniknąć nadmiernych kumulacji egzaminów dyplomowych w sekwencjach czasowych.

Liczba godzin praktyk oraz liczba studentów, którzy w UDDSW je realizują, wymaga ciągłej uwagi i koordynacji praktyk zawodowych. Biuro Karier i Praktyk nieustannie pracuje nad jakością informacji zamieszczanych na jego stronie oraz zwiększeniem użyteczności informacji o praktykach przekazywanych przez Uczelnianych Opiekunów Praktyk. Liczba uczelnianych opiekunów praktyk i ich różnicowane doświadczenie w prowadzeniu opieki nad

praktykami powoduje, że ten proces wymaga nadal nadzoru i doskonalenia. Rekomenduje się przygotowanie przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk kompleksowego zestawienia formularzy i dokumentów związanych z praktykami i umieszczenie ich na kanale zespołu MTeams i moodle. Wśród dokumentów zasadne jest przygotowanie przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk poprawnego opisu przedmiotowych efektów uczenia się przypisanych danej praktyce w programie studiów.

2.2. Akredytacje na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych w roku akademickim 2024/2025

W roku akademickim 2024/2025 Uczelnia uzyskała dwie pozytywne oceny programowe na kierunkach:

- dziennikarstwo i komunikacja społeczna (studia I i II stopnia o profilu praktycznym),
- media kreatywne: projektowanie gier i animacji (studia II stopnia o profilu praktycznym),

Zespół ekspertów Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach oceny programowej na kierunku informatyka, studia I stopnia, przeprowadził wizytację w drugim kwartale 2025 roku. kierunek informatyka otrzymał również pozytywną ocenę programową.

Tabela 2 Ocena programowa kierunku przeprowadzona w roku akademickim 2024/2025 przez zespół oceniający PKA

Kierunek	Raport samooceny. Ocena programowa kierunku	Termin przygotowania raportu	Data wizytacji	Raport zespołu oceniającego PKA z wizytacji na kierunku	Uchwała Prezydium PKA	Następna ocena programowa
Media kreatywne: projektowanie gier i animacji	profil praktyczny - studia II stopnia	25 marca 2024	1-2 czerwca 2024	19 lipca 2024	Uchwała 969/2024 Prezydium PKA z dnia 12 grudnia 2024	2026/2027
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	profil praktyczny - studia I i II stopnia	8 października 2024	28-29 października 2024	8 stycznia 2025	Uchwała 100/2025 Prezydium PKA z dnia 20 lutego 2025	2030/2031
Informatyka	profil praktyczny - studia I stopnia	26 lutego 2025	8-9 czerwca 2025	11 września 2025	Uchwała 942/2025 Prezydium PKA z dnia 20 listopada 2025	2031/2032

Wnioski z wizytacji zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz zalecania z raportów z wizytacji na kierunkach prowadzonych w Instytucie Mediów i Technologii WSS w roku akademickim 2024/2025:

Wnioski (rekomendacje):

Wiele działań, które wynikały z zaleceń tegorocznej wizytacji zespołu oceniającego PKA zostało wdrożonych. Usystematyzowano koncepcję kształcenia na kierunku informatyka, skorygowano zgodnie z zaleceniami zapisy w kartach przedmiotów rozbijając treści do realizacji w formie wykładowej osobno i w pozostałych formach (ćwiczenia i laboratoria) osobno, wykazano w programie studiów zajęcia laboratoryjne, skorygowano w kalkulacji liczbę punktów ECTS praktyk zawodowych planowaną do realizacji w bezpośrednim udziale nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia. Zmieniono również zgodnie z zaleceniami traktowanie Praktyk zawodowych jako zajęć wybieralnych na zajęcia obligatoryjne, ze względu na brak możliwości wykazania w ramach praktyk specyficznych dla danej specjalności efektów uczenia się przypisanych praktykom zawodowym.

2.3. Monitoring przebiegu egzaminu dyplomowego oraz jakości prac dyplomowych

Zgodnie z przyjętym Zarządzeniem nr 2/2022 Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia zasad monitorowania jakości prac dyplomowych/projektowych i rzetelności ich oceniania oraz sposobu przeprowadzania egzaminów dyplomowych i projektowych wskazano wybrane losowo prace dyplomowe (licencjackie, inżynierskie, magisterskie) lub projektowe na kierunkach prowadzonych na Wydziale w celu przeprowadzenia monitoringu. Monitoring prac dyplomowych/projektowych, sposobu ich oceniania oraz sposobu przeprowadzenia egzaminów dyplomowych na kierunkach inżynierskich został przeprowadzony w drugim kwartale 2025 roku po zakończeniu całego cyklu egzaminów dyplomowych, a na pozostałych kierunkach zaplanowano do przeprowadzenia w czwartym kwartale 2025 roku. Wnioski z monitoringu zostały uwzględnione przy prowadzeniu seminarium oraz będą uwzględnione podczas egzaminów dyplomowych dla kolejnego cyklu kształcenia.

2.4. Ankietowanie jakości zajęć dydaktycznych

Kluczowym elementem systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na uczelni jest monitorowanie opinii studentów dotyczących jakości zajęć dydaktycznych. Ankietowanie przeprowadzono w formie elektronicznej za pomocą platformy USOSWeb. Badanie było anonimowe i dobrowolne. Wyznaczony przez Dziekana Pracownik Biura Dziekana, we współpracy z działem IT uczelni był odpowiedzialny za generowanie danych z systemu USOS i ich przygotowanie do analizy statystycznej. Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia przeprowadził merytoryczne opracowanie wyników badań ankietowych. Szczegółowe wyniki badania są udostępniane pracownikom w systemie USOSWeb po zakończeniu sesji poprawkowej semestru zimowego i letniego.

Badanie ankietowe przeprowadzone w systemie USOS skupiało się na dziewięciu kryteriach bezpośrednio związanych z wykładowcą prowadzącym zajęcia. W trakcie ewaluacji uwzględniono zatem czy:

- na pierwszych zajęciach jasno został przedstawiony program przedmiotu, wymagania dotyczące zajęć i warunki zaliczenia przedmiotu;
- treści kształcenia były przekazane w sposób jasny i zrozumiały;
- prowadzący zajęcia angażował do aktywnego udziału w zajęciach;
- prowadzący zajęcia stawiał jednoznaczne wymagania i przestrzegał ich;
- zajęcia odbywały się punktualnie i zgodnie z harmonogramem;
- postawa prowadzącego zajęcia wobec studentów była zgodna z ogólnie przyjętymi zasadami kultury (szacunek, współpraca, otwartość);
- dbał o dobrą atmosferę podczas zajęć;
- starał się pomagać w rozwiązywaniu problemów związanych z przebiegiem zajęć, np. organizacyjnych, technicznych;
- istniała możliwość konsultacji z prowadzącym poza zajęciami (mail, MS Teams lub inny komunikator / bezpośrednio).

Dodatkowo studenci mieli możliwość odpowiedzi na dwa pytania opisowe:

- co jeszcze chciałbyś/chciałabyś napisać na temat prowadzącego zajęcia?
- o jakie treści warto wzbogacić przedmiot (czego więcej, czego mniej)?

Studenci wypełniający ankietę podczas udzielania odpowiedzi na pytania 1–9 posługiwali się następującą skalą ocen: N – nie mam zdania; 1 – zupełnie się nie zgadzam; 2 – nie zgadzam się; 3 – częściowo się zgadzam; 4 – zgadzam się; 5 – całkowicie się zgadzam.

Ankiety jak co roku przeprowadzane w systemie USOS Web i ta okoliczność podobnie jak rok temu wpłynęła na to, iż nadal w procesie ankietowania uczestniczyła niezadowolająca liczba studentów. W związku z tym Komisja postuluje, by ponownie zaktywizować tutorów, jak i samych prowadzących zajęcia, aby jeszcze bardziej zachęcali studentów do systematycznego wypełniania ankiet. Komisja Wydziałowa zauważyła, że ze względu na nadal niewystarczającą liczbę wypełnionych ankiet zebranych w tym badaniu, nadal ograniczone są możliwości

wyciągania z niego wniosków, bowiem uzyskiwane z mniejszej liczby ankiet wyniki nie są do końca miarodajne. Komisja poza kwestią frekwencji w badaniu ewaluacyjnym nie sformułowała innych uwag do samego procesu.

Tabela 4. Frekwencja studentów w badaniach ewaluacyjnych w roku akademickim 2024/2025 w podziale na kierunki

Kierunek	Stopień	Forma	Frekwencja		Różnica
			Semestr zimowy	Semestr letni	
Administracja	I	nst	30,9%	19,6%	-11,3
Administracja	II	nst	31,9%	24,1%	-7,8
Bezpieczeństwo narodowe	II	nst	36,1%	16,4%	-19,7
Bezpieczeństwo wewnętrzne	I	nst	27,7%	22,1%	-5,6
Bezpieczeństwo wewnętrzne	I	st	30,5%	24,5%	-6
Dietetyka i promocja zdrowia	I	nst	18,1%	12%	-6,1
Dietetyka i promocja zdrowia	I	st	31,4%	14%	-17,4
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	I	nst	42,4%	26%	-16,4
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	I	st	31,2%	13,9%	-17,3
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	II	nst	8,7%	10,9%	2,2
Finanse i rachunkowość	I	nst	42,4%	61,8%	19,4
Geodezja i kartografia	I inż.	nst	22,5%	10,4%	-12,1
Human resources i coaching	II	nst	24%	12,6%	-11,4
Informatyka	I inż.	nst	26%	19,7%	-6,3
Informatyka	I inż.	st	21,6%	21,6%	0
Komunikacja wizerunkowa	II	nst	26,7%	27,5%	0,8
Kosmetologia	I	nst	22%	15,2%	-6,8
Kosmetologia	I	st	18,7%	25,4%	6,7
Logistyka	I inż.	nst	26,8%	51,7%	24,9
Marketing i sprzedaż	I	nst	21,2%	25,4%	4,2
Marketing i sprzedaż	I	st	40%	27,5%	-12,5
Marketing i sprzedaż	II	nst	31,9%	8%	-23,9
Media design i marketing wizerunkowy	I	nst	30,8%	10,3%	-20,5
Media design i marketing wizerunkowy	I	st	35,1%	15,2%	-19,9
Media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne	I	nst	26,1%	20,6%	-5,5
Media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne	I	st	21,4%	18,6%	-2,8

Media kreatywne: projektowanie gier i animacji	II	nst	22,1%	20,9%	-1,2
Pedagogika	I	nst	27,5%	25,8%	-1,7
Pedagogika	II	nst	30,4%	23,8%	-6,6
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	jednolite magisterskie	nst	28,5%	19,8%	-8,7
Pedagogika specjalna	jednolite magisterskie	nst	33,3%	20,6%	-12,7
Psychologia	jednolite magisterskie	nst	26,2%	18,7%	-7,5
Psychologia	jednolite magisterskie	st	31,6%	17,3%	-14,3
Psychologia w biznesie	I	nst	30,8%	23,9%	-6,9
Psychologia w biznesie	I	st	53,5%	37,3%	-16,2
Resocjalizacja	II	nst	15,5%	15,5%	0
Zarządzanie	I	nst	26%	50,2%	24,2
Zarządzanie	I	st	30,9%	43,2%	12,3
Zarządzanie	II	nst	24,8%	15%	-9,8
ŚREDNIA			27,7%	21%	-6,7

W ewaluacji zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym 2024/2025 na wszystkich prowadzonych w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW kierunkach wzięło udział 27,7% ogółu uprawnionych studentów i frekwencja była niższa o około 3% względem poprzedniego roku akademickiego. Najwyższą frekwencję w badaniu odnotowano wśród studentów dziennikarstwa i komunikacji społecznej (tryb niestacjonarny), finanse i rachunkowość (tryb niestacjonarny), marketing i sprzedaż (tryb stacjonarny) oraz psychologia w biznesie (tryb stacjonarny).

W ewaluacji zajęć dydaktycznych w semestrze letnim na wszystkich prowadzonych w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW kierunkach wzięło udział ok. 21% ogółu uprawnionych studentów i frekwencja w badaniu była wyższa o 1% względem semestru letniego poprzedniego roku akademickiego. Różnica w frekwencji między semestrem zimowym a letnim powtarza się, co wynika najprawdopodobniej z tego, że studenci kończący studia w znacznie mniejszym zakresie są zainteresowani wzięciem udziału w ewaluacji a też faktem, że badanie kończy się przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego. Warto jednak zauważyć, że różnica w frekwencji między semestrami ocenianego roku akademickiego wyniosła 6,7%, rok wcześniej 10,8%, a dwa lata wcześniej 15,5 %. Jest to efekt skuteczności działań menedżerów kierunków i tutorów w mobilizowaniu studentów do uczestnictwa w ewaluacji. W semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025 najwyższą frekwencję odnotowano wśród studentów finanse i rachunkowość (tryb niestacjonarny), logistyka (tryb niestacjonarny) oraz zarządzanie (tryb stacjonarny i niestacjonarny).

Frekwencja w semestrze letnim jest niższa niż ta odnotowana w semestrze zimowym, zarówno w ujęciu zbiorczym, jak i na wielu kierunkach. Największy spadek frekwencji (o ponad 15%) można zaobserwować na sześciu kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych. Są to:

- bezpieczeństwo narodowe, studia II stopnia, tryb niestacjonarny (-19,7),
- dietetyka i promocja zdrowia, studia I stopnia, tryb stacjonarny (-17,4),
- dziennikarstwo i komunikacja społeczna, studia I stopnia, tryb stacjonarny (-16,4), tryb niestacjonarny (-17,3),
- marketing i sprzedaż, studia II stopnia, tryb niestacjonarny (-23,9),
- media design i marketing wizerunkowy, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (-20,5), tryb stacjonarny (-19,9),
- psychologia w biznesie, studia I stopnia, tryb stacjonarny (-16,2),

Wśród trzech kierunków w semestrze letnim zanotowano wzrost frekwencji (o ponad 15%) w stosunku do semestru zimowego. Są to kolejno:

- finanse i rachunkowość, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+19,4),
- logistyka, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+24,9)
- zarządzanie, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+24,2).

Wyniki ocen przedmiotów prowadzonych przez nauczycieli akademickich na poszczególnych kierunkach w UDDSW przedstawia poniższa tabela. Przedstawia ona wyniki ocen z dwóch semestrów nauki roku akademickiego 2024/2025.

Tabela 5. Średnie ocen kadry dydaktycznych na poszczególnych kierunkach w ewaluacji zimowej i letniej roku akademickiego 2024/2025

Kierunek	Stopień	Forma	Uśredniona ocena kadry dydaktycznej		Różnica
			Semestr zimowy	Semestr letni	
Administracja	I	nst	4,78	4,81	0,03
Administracja	II	nst	4,70	4,71	0,01
Bezpieczeństwo narodowe	II	nst	4,80	4,80	0
Bezpieczeństwo wewnętrzne	I	nst	4,65	4,67	0,02
Bezpieczeństwo wewnętrzne	I	st	4,29	4,42	0,13
Dietetyka i promocja zdrowia	I	nst	4,58	4,95	0,37
Dietetyka i promocja zdrowia	I	st	4,55	4,74	0,19
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	I	nst	4,45	4,22	-0,23
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	I	st	4,63	4,61	-0,02
Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	II	nst	4,88	4,97	0,09
Finanse i rachunkowość	I	nst	4,56	4,60	0,04
Geodezja i kartografia	I inż.	nst	4,53	4,43	-0,1
Human resources i coaching	II	nst	4,65	4,65	0
Informatyka	I inż.	nst	4,39	4,35	-0,04
Informatyka	I inż.	st	4,42	4,48	0,06
Komunikacja wizerunkowa	II	nst	4,33	4,39	0,06
Kosmetologia	I	nst	4,61	4,60	-0,01
Kosmetologia	I	st	4,74	4,47	-0,27
Logistyka	I inż.	nst	4,40	4,47	0,07
Marketing i sprzedaż	I	nst	4,70	4,64	-0,06
Marketing i sprzedaż	I	st	3,39	4,29	0,9
Marketing i sprzedaż	II	nst	4,51	4,61	0,1
Media design i marketing wizerunkowy	I	nst	4,50	4,49	-0,01
Media design i marketing wizerunkowy	I	st	4,49	4,64	0,15

Media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne	I	nst	4,22	4,41	0,19
Media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne	I	st	4,44	4,50	0,06
Media kreatywne: projektowanie gier i animacji	II	nst	4,36	4,64	0,28
Pedagogika	I	nst	4,66	4,83	0,17
Pedagogika	II	nst	4,76	4,76	0
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	jednolite magisterskie	nst	4,69	4,74	0,05
Pedagogika specjalna	jednolite magisterskie	nst	4,62	4,81	0,19
Psychologia	jednolite magisterskie	nst	4,54	4,65	0,11
Psychologia	jednolite magisterskie	st	4,39	4,45	0,06
Psychologia w biznesie	I	nst	4,47	4,56	0,09
Psychologia w biznesie	I	st	4,68	4,41	-0,27
Resocjalizacja	II	nst	4,90	4,80	-0,1
Zarządzanie	I	nst	4,51	4,72	0,21
Zarządzanie	I	st	4,51	4,61	0,1
Zarządzanie	II	nst	4,62	4,49	-0,13
ŚREDNIA			4,54	4,60	+0,06

Ewaluacja wszystkich niemal wszystkich kierunków wyniosła powyżej 4,0 w semestrze zimowym (z wyjątkiem kierunku marketing i sprzedaż), a ocena powyżej 4,0 w semestrze letnim dotyczyła wszystkich kierunków.

Kierunki, które uzyskały najwyższą ocenę (powyżej 4,8) w obu semestrach to:

- bezpieczeństwo narodowe, studia II stopnia, tryb niestacjonarny,
- dziennikarstwo i komunikacja społeczna, studia II stopnia, tryb niestacjonarny,
- resocjalizacja, studia II stopnia, tryb niestacjonarny,

Kierunki, które uzyskały najwyższą ocenę (powyżej 4,8) w semestrze letnim 2024/2025 to:

- administracja, studia I stopnia, tryb niestacjonarny,
- dietetyka i promocja zdrowia, studia I stopnia, tryb niestacjonarny,
- pedagogika, studia I stopnia, tryb niestacjonarny,

Należy odnotować wzrost ocen ewaluacji w roku akademickim 2024/2025 w obu semestrach roku względem poprzedniego roku. W roku akademickim 2023/2024 w semestrze zimowym ogólna ocena wyniosła 4,49 a w roku 2024/2025 wyniosła 5,54. W semestrze letnim poprzedniego roku ocena wyniosła 4,57, a w roku 2024/2025 wyniosła 4,69. W semestrach letnich studenci wyżej oceniają zajęcia, niż w semestrach zimowych. W roku akademickim 2024/2025 jest to różnica 0,06, a w poprzednim roku akademickim jest 0,08.

Porównując dane dotyczące obu semestrów roku akademickiego 2024/2025 warto odnotować znaczące wzrost ewaluacji dla kilku kierunków. Największy wzrost ocen w stosunku do semestru zimowego odnotowały:

- dietetyka i promocja zdrowia, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+0,37), tryb stacjonarny (+0,19),
- marketing i sprzedaż, studia I stopnia, tryb stacjonarny (+0,90)
- media design i marketing wizerunkowy, studia I stopnia, tryb stacjonarny (+0,15),

- media kreatywne: game design, animacja, efekty specjalne, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+0,19),
- media kreatywne: projektowanie gier i animacji, studia II stopnia, tryb niestacjonarny (+0,28),
- pedagogika, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+0,17),
- pedagogia specjalna, studia jednolite magisterskie (+0,19),
- zarządzanie, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (+0,21),

Warto także wskazać kierunki, na których odnotowano największy spadek uśrednionej oceny kadry dydaktycznej. Są to kolejno:

- dziennikarstwo i komunikacja społeczna, studia I stopnia, tryb niestacjonarny (-0,23),
- kosmetologia, studia I stopnia, tryb stacjonarny (-0,27),
- psychologia w biznesie, studia I stopnia, tryb stacjonarny (-0,27),

Z analiz jakościowych przeprowadzonych dla roku akademickiego 2024/2025 wynika, że studenci biorący udział w badaniu ewaluacyjnym pozytywnie ocenili znaczną część realizowanych zajęć. Uczestnicy badania mieli możliwość zamieszczać również swoje uwagi w komentarzach. Najczęściej studenci skupiali się na relacjach między nauczycielami a studentami, „sprawiedliwości oceniania” oraz poziomie przygotowania merytorycznego nauczycieli. Istotnym aspektem relacji edukacyjnych jest postawa nauczycieli wobec studentów oraz ich życzliwość. Punktualność i dostępność nauczycieli podczas dyżurów niezmiennie są uznawane przez studentów za wyznaczniki jakości kształcenia. Ważnym elementem procesu dydaktycznego jest również klarowność prezentowanych treści oraz jasność kryteriów oceny efektów uczenia się. Kolejnym wymiarem relacji edukacyjnej jest inspirowanie do samodzielnego myślenia. Respondenci wyrażali również krytyczne oceny, zarówno w odniesieniu do postaw nauczycieli, jak i jakości zajęć dydaktycznych.

Informacje dotyczące poszczególnych nauczycieli pochodzące z ankiet i hospitacji są wykorzystywane w ocenie pracowników, w kontekście przydzielania im zajęć dydaktycznych w kolejnych semestrach, a także w ocenie okresowej nauczycieli akademickich. Każda osoba prowadząca zajęcia w danym roku akademickim ma dostęp do wyników ankiet w swoim profilu w systemie USOSWeb.

Wnioski (rekomendacje)

Ponownie postulowano o konieczność wypracowania wraz z Samorządem Studenckim i kadrą akademicką sposobu zachęty studentów Uniwersytetu do zdecydowanie większego udziału w tym ważnym dla podnoszenia jakości kształcenia kadry badaniu oraz konsultacje z menedżerami kierunków, na których frekwencja znacząco wzrosła, w sprawie sposobu mobilizacji studentów na tych kierunkach studentów do uczestnictwa w ewaluacji.

2.5. Hospitacje zajęć

Ocena jakości zajęć dydaktycznych na Wydziale Studiów Stosowanych odbywa się w oparciu o analizę protokołów hospitacji zajęć oraz analizę wyników ankietowania, za pośrednictwem aplikacji USOSWeb, studentów oceniających jakość zajęć dydaktycznych realizowanych przez poszczególnych nauczycieli akademickich oraz osoby prowadzące zajęcia. Ocena studentów oraz uwagi zawarte w protokołach hospitacji zajęć dydaktycznych są wykorzystywane podczas bieżącej i okresowej oceny pracownika oraz stanowią jedno z kryteriów tych ocen.

Z analizy protokołów hospitacji wynika, że niemal we wszystkich protokołach hospitacyjnych, zarówno przygotowanie zajęć, ich realizacja oraz kontakt prowadzącego ze studentami zostały ocenione przez hospitujących jako pozytywne. Wobec większości pracowników, hospitujący nie zgłosili żadnych uwag. Wgląd do protokołów hospitacji zajęć ma Dziekan, a także osoby upoważnione przez Dziekana, Menedżerowie Kierunków i hospitowany.

Wnioski (rekomendacje):

Postuluje się dalsze prowadzenie hospitacji w oparciu o przyjętą procedurę hospitacji zajęć dydaktycznych i praktyk na Wydziale Studiów Stosowanych oraz intensywniejsze propagowanie hospitacji koleżeńskich wśród pracowników i współpracowników Wydziału.

2.6. Badanie Atrybutów Marki (BAM) / Ogólne Funkcjonowanie Uczelni (OFU)

Badania przeprowadzone było w okresie od marca do maja 2025 r. w formie ankiety internetowej (CAWI) wśród studentów: I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW. Obszary objęte badaniem obejmowały kluczowe dla jakości funkcjonowania Uczelni oraz jakości kształcenia. :

W tegorocznej edycji badania wzięło udział 3111 studentów studiów wyższych UDDSW. W ogólnej ocenie uczelni otrzymała wynik 3,84 (skala 1-5). Wyniki z lat ubiegłych: 2023 – 3,91, 2024 – 3,65.

Tabela 6. Wyniki obszarów Badania Atrybutów Marki w roku 2025 – porównanie lat 2023-2025

	Ocena 2023	Ocena 2024	Ocena 2025	Zmiana 2025-2023	Zmiana 2025-2024
BIBLIOTEKA	4.71	4.62	4,64	-0.07	0.02
BIBLIOTEKA CYFROWA	4.17	3.83	3,94	-0.23	0.11
BIURO KARIER	4.30	4.06	4,18	-0.13	0.12
DZIEKANAT / BOS	4.32	4.18	4,33	0.01	0.15
INFRASTRUKTURA	4.10	3.80	3,88	-0.22	0.08
MOODLE	3.66	3.36	3,51	-0.15	0.14
MS TEAMS	4.35	4.05			
NAUCZANIE JĘZYKÓW OBCYCH	3.61	3.53			
OBSŁUGA ADMINISTRACYJNA	4.28	4.18	4,27	-0.01	0.09
OBSŁUGA FINANSOWA	4.53	4.33	4,41	-0.13	0.07
OBSŁUGA PRAKTYK	4.41	4.25	4,28	-0.13	0.03
OBSŁUGA STYPENDIALNA	4.60	4.35	4,50	-0.10	0.15
OFERTA PROGRAMOWA	4.09	3.86	3,88	-0.21	0.02
Ogólna ocena kształcenia stacjonarnego	4.18	3.94	4,04	-0.14	0.10
Ogólna ocena kształcenia zdalnego	4.14	3.89	4,07	-0.07	0.18
ORGANIZACJA ZAJĘĆ	3.77	3.42	3,90	0.13	0.49
PROCES REKRUTACJI	4.43	4.43	4,45	0.02	0.02
SZKOLENIA DODATKOWE	4.02				
USOS WEB	4.07	3.79	3,85	-0.21	0.07
WIRTUALNE LABORATORIUM	3,41	3,17	3,75	0.33	0.57
WIRTUALNY DZIEKANAT	4,22	3,93	4,12	-0.10	0.19
WYKŁADOWCY I REALIZACJA ZAJĘĆ	4,11	3,81	3,94	-0.17	0.13
Total	4.13	3.88	4,00	-0.13	0.12

N=3111

Wynik BAM w roku 2025 wyniósł 4,00 i jest wyższy o 0,12 od wyniku zeszłorocznego oraz niższy o 0,13 od wyniku sprzed dwóch lat. Tendencja zwykła świadczy o poprawie jakości pracy Uczelni względem poprzedniego roku. Istotne i warty odnotowania jest fakt, że w żadnym z badanych obszarów nie zanotowano gorszej oceny. Względem oceny sprzed dwóch lat kilka obszarów jest ocenianych niżej, szczególnie infrastruktura, oferta programowa, biblioteka cyfrowa i USOS. Nadal stosunkowo nisko oceniane są moodle i wirtualne laboratoria.

Wnioski (rekomendacje):

Uczelnia powinna nadal zwracać szczególną uwagę na inwestycje w bazę dydaktyczną, wyposażenie pracowni specjalistycznych, kontrolując i monitorując sprawność sprzętu w pracowniach, zwłaszcza komputerowych, w których planowanych jest coraz więcej zajęć dydaktycznych.

Rady Programowe kierunków powinny uważniej przyjrzeć się ofercie programowej, szczególnie proponowanym specjalnościom oraz kierunkowym kursom obligatoryjnym. Należy również uważnie dobierać kadrę do prowadzenia zajęć oraz wspierać ją dobrymi praktykami z zakresu metodyki prowadzenia zajęć. Zasadne jest również bieżące monitorowanie jakości prowadzenia zajęć poprzez hospitacje i zbieranie opinii studentów w codziennych kontaktach przez tutorów i menedżera kierunku.

2.7. Kształcenie językowe

W roku 2024/2025 na studiach niestacjonarnych prowadzono ponad 50 grup zajęciowych z języka angielskiego i z języka niemieckiego, a na studiach stacjonarnych ponad 20 grup z języka angielskiego i z języka niemieckiego.

Od początku roku akademickiego 2024/2025 r. Pracownia Kształcenia Językowego prowadziła na studiach pierwszego stopnia zajęcia z języka obcego po 3 semestry na każdym kierunku. Kurs języka obcego jest podzielony na 3 poziomy: A1/A2, B1 i B2 w języku angielskim i niemieckim. Każdy zawiera 8 modułów, test połówkowy i egzamin na danym poziomie. Poszczególne moduły zawierają wy tłumaczone treści gramatyczne (teoria) dzięki czemu nadają się do samodzielnej pracy. Zadania obejmują prawie wszystkie umiejętności językowe: czytanie, słuchanie i mówienie (zadania H5P). Dodatkowo każdy zestaw zawiera stworzony przez naszych lektorów moduł ze słownictwem kierunkowym. Początkowo była to psychologia, game design, administracja, geodezja i kartografia, HR, Informatyka, bezpieczeństwo wewnętrzne, media design, dietetyka i promocja zdrowia, kosmetyka i praca socjalna w języku angielskim oraz niemieckim. Pozostałe kierunki już rok wcześniej były gotowe w ramach kupowanej od Uniwersytetu WSB Merito we Wrocławiu licencji.

W roku akademickim kontynuowano kształcenie wszystkich studentów studiów drugiego stopnia w ramach dwusemestralnego przedmiotu warsztaty kompetencji językowych (j. angielski, j. niemiecki dodatkowo wzbogacone komponentem na Moodle. Kurs na Moodle zawiera w sumie 4 moduły na 2 semestry oraz test końcowy i koncentruje się na słownictwie branżowym. Uniwersytet WSB Merito ponadto umożliwia naszym studentom, odpłatnie, korzystanie z zestawów dla kierunku: psychologia, bezpieczeństwo narodowe, administracja + hr, informatyka, media design, pedagogiki.

W roku akademickim 2024/2025 nie udało się zaradzić problemowi pozyskiwania kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia w językach obcych. Z uwagi na rosnącą inflację oraz niekonkurencyjne rynkowo stawki godzinowe dla osób prowadzących zajęcia językowe znalezienie dobrych wykładowców stało się wyzwaniem.

Wnioski (rekomendacje):

Po zakończeniu kształcenia w roku akademickim 2024/2025 odnotowano kolejny raz zadowolenia studentów z zajęć w kontakcie bezpośrednim. Należy rozważyć w kolejnych latach zwiększenie liczby godzin zajęć w kontakcie bezpośrednim, aby podnosić poziom kompetencji językowych studentów UDDSW.

Komisja nadal rekomenduje podział na poziomy zaawansowania. Celem tego jest stworzenie ujednoliconych, jednorodnych grup zajęciowych, gdzie studenci rozwijają swoje umiejętności na właściwym poziomie.

2.8. Wychowanie fizyczne na kierunkach

Zajęcia wychowania fizycznego są realizowane na studiach stacjonarnych stopnia I i jednolitych studiach magisterskie w 2 semestrach w wymiarze po 30 godzin. Zajęcia odbywały się cyklicznie, zgodnie z harmonogramem zajęć opublikowanym w Wirtualnym Dziekanacie. Zajęcia obejmowały: ćwiczenia siłowe,

fitness, badminton, squash, tenis stołowy. Ponadto możliwe były także zajęcia wychowania fizycznego, realizowane po ustaleniu grup i terminów, w zależności od zgłoszeń tj. wycieczki turystyczne – piesze, wycieczki rowerowe, wycieczki nordic walking, zajęcia dla studentów z niepełnosprawnościami. Na zajęcia poza harmonogramem nie utworzono grup z uwagi na brak zgłoszeń.

Zajęcia z wychowania fizycznego realizowano w Centrum Sportowym Hasta la Vista, ul. Góralska 5. W ramach zajęć student otrzymuje: dostęp do strefy SPA (tylko sauny) - czas pobytu w strefie spa nielimitowany, dostęp do infrastruktury sanitarnej (szatnie, natryski, toalety, przebieralnie), dostęp do parkingu, dostęp do stref wspólnych obiektu. W ramach długoletniej współpracy z Centrum Sportowym Hasta la Vista studentom oraz pracownikom przysługuje nieustannie przysługuje rabat

Wnioski (rekomendacje):

Ze względu na zwiększającą się liczbę grup studentów stacjonarnych w kolejnym roku akademickim 2025/2026 należy utrzymać 3 terminy organizowanych zajęć.

Konieczne jest stałe monitorowanie i uzupełnianie materiałów (lotki, naciągi, owijki), uzupełnienie i odnowienie przyborów sportowych (do sportów z raketami – rakiety, do fitness: piłki, skakanki, gumy).

Nauczyciele SWFiS realizują zajęcia dydaktyczne nie tylko w ramach zajęć *wychowania fizycznego*, ale również z zakresu *Podstaw psychomotoryki* i *Psychomotoryki w geragogice*, a także zajęcia z metodyki wychowania fizycznego, tzn. *Podstawy wychowania fizycznego*, *Metodyka wychowania fizycznego*, *Metodyki wychowania fizycznego w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej*. Niezbędne jest zatem dalsze doposażenie w sprzęt używane podczas zajęć metodycznych, przygotowujących do roli nauczyciela. Podczas układania harmonogramów studiów zaocznych należy uwzględnić zajęcia na sali gimnastycznej. Najlepszym miejscem z odpowiednim zapleczem jest Szkoła przy ul. Szkockiej 64.

3. Monitorowanie warunków kształcenia i organizacji studiów

3.1. Ocena zasobów bibliotecznych, w szczególności ich aktualizowania pod kątem potrzeb pracowników, studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych oraz ich dostępu do komputerowych baz danych

W księgozbiorze biblioteki Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW znajdują się zarówno pozycje polskojęzyczne, jak i obcojęzyczne. 94% całości zbiorów to pozycje w języku polskim, następnie w językach angielskim, czeskim, niemieckim, rosyjskim (ok. 6%).

Księgozbiór liczył blisko około 96 tys. woluminów. Biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych dostępnych on-line. Polityka gromadzenia zbiorów w bibliotece stale uwzględnia jak największy i jak najlepiej zorganizowany dostęp do źródeł elektronicznych. Korzystanie z zasobów elektronicznych ułatwiają dedykowane systemy, m.in. Ibuk LIBRA, Ebsco oraz wiele innych przydatnych baz w systemie Open Access.

Biblioteka gwarantuje studentom i pracownikom dostęp do ponad 170 podręczników prawniczych z Lexoteki. Lexoteka jest to przede wszystkim biblioteka interaktywnych podręczników wydawnictw Wolters Kluwer i Lexis Nexis. Biblioteka UDDSW oferuje dostęp stacjonarny do tego zasobu na wskazanym stanowisku komputerowym. W aktualizowanej corocznie subskrypcji zapewniamy studentom dostęp do ok. 3000 ebooków z zakresu szeroko pojętych mediów kreatywnych, psychologii, dziennikarstwa, kosmetologii czy informatyki. Budżet biblioteki nie pozwala na zaspokojenie wszystkich potrzeb czytelniczych. Wybierane są zatem publikacje zalecane przez wykładowców, podręczniki akademickie oraz niezbędna literatura dedykowana konkretnym kierunkom.

Wnioski (rekomendacje)

Niezbędne jest zwiększenie środków na doposażenie księgozbioru o publikacje z nowych obszarów prowadzenia studiów, nowych programów studiów oferowanych na Uczelni, szczególnie z obszaru zdrowia, biznesu i mediów. Konieczne jest także zwiększenie liczby publikacji w języku angielskim.

3.2. Ocena jakości infrastruktury dydaktycznej (sale dydaktyczne, ich wyposażenie w środki audiowizualne, wyposażenie laboratoriów, dostęp do Internetu) i jej dostosowania do ilości studentów/uczestników studiów podyplomowych

Bazę dydaktyczno-naukową jednostki stanowią trzy budynki, jeden własny, dwa dzierżawione od Urzędu Miasta we Wrocławiu. Dodatkowo Uniwersytet Dolnośląski DSW na potrzeby zajęć wynajmuje sale dydaktyczne w czterech pobliskich obiektach.

Budynki własne (powierzchnia całkowita – 5830 m²):

1. Wrocław, ul. Strzegomska 55, powierzchnia całkowita 5830 m² – 24 sale dydaktyczne (wykładowe, ćwiczeniowe, pracownie specjalistyczne).

Budynki dzierżawione (powierzchnia całkowita – 4096 m²):

2. Wrocław, ul. Wagonowa 1, powierzchnia całkowita 812 m² – 2 sale dydaktyczne (wykładowe) i 6 sal do prowadzenia zajęć zdalnych,
3. Wrocław, ul. Strzegomska 47, powierzchnia całkowita 3284 m² – 41 sal dydaktycznych (wykładowe, ćwiczeniowe, pracownie specjalistyczne) i 3 sale do prowadzenia zajęć zdalnych).

Sale w budynkach wynajmowanych:

4. Zespół Szkół nr 3, ul. Szkocka 64 we Wrocławiu, – 43 sale dydaktyczne (wykładowe, ćwiczeniowe, pracownie specjalistyczne oraz kompleks do zajęć sportowych),
5. Regionalny Ośrodek Edukacji Sp. z o.o., ul. Wagonowa 12 we Wrocławiu – 17 sal dydaktycznych (sale dydaktyczne, pracownia specjalistyczna),
6. TEB Edukacja Sp. z o.o., Fabryczna 14 we Wrocławiu – 20 sal dydaktycznych (sale ćwiczeniowe, pracownie specjalistyczne),
7. Liceum Navigo Wrocław Sp. z o.o., ul. Strzegomska 2-4 – 14 sal dydaktycznych (sale ćwiczeniowe, sale wykładowe, pracownia specjalistyczna – chemiczna),
8. Centrum sportowe, Hasta la Vista, ul. Góralska 5 we Wrocławiu - zajęcia sportowe,
9. Wrocławski Park Wodny S.A., ul. Borowska 99 we Wrocławiu - zajęcia sportowe.

Infrastruktura UDSDW jest stale, systematycznie unowocześniana i remontowana. Każdego roku kolejne sale dydaktyczne, pracownie specjalistyczne oraz przestrzenie wspólne, komunikacyjne są poddawane odświeżeniu, doposażeniu lub poddane kompleksowej wymianie zużytego sprzętu lub mebli.

Szczególną uwagę poświęcono rozwojowi i doposażeniu pracowni specjalistycznych. W 2021 roku oddano do użytku kompleks nowoczesnych laboratoriów dedykowanych kierunkom medycznym, obejmujący m.in. pracownię kosmetyczną, chemiczną, dietetyczną, technik laboratoryjnych oraz sterylizatornię. W roku 2022 przestrzeń ta została rozbudowana o kolejną pracownię kosmetyczną z pełnym zapleczem sanitarnym i szatniami, co pozwoliło na utworzenie spójnej, w pełni funkcjonalnej strefy dydaktycznej dla kierunków zdrowotnych, zlokalizowanej na jednym piętrze budynku przy ul. Strzegomskiej 55.

W 2025 roku przebudowano kolejne piętro, które przeznaczono na potrzeby kierunków zdrowotnych. Znajdują się tam specjalistyczne pracownie: fizjoterapii, fizykoterapii, dwie pracownie kinezyterapii, a także dwie szatnie na potrzeby przygotowania się do zajęć dla studentów.

Szczególną wagę uczelnia przykładą do dostępności przestrzeni dla osób z niepełnosprawnościami. W minionym roku zmodernizowano jedną z sal wykładowych, dostosowując ją do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością i problemami słuchu. W kilku salach usunięto bariery architektoniczne, zamontowano pętlę indukcyjną wspomagającą aparaty słuchowe, zbudowano podjazd dla wykładowców poruszających się na wózku oraz wyposażono stanowiska w biurka z regulacją wysokości. W budynku Strzegomska 47 rozpoczęto proces modernizacji części wspólnych – wyremontowano korytarz na kondygnacji przyziemia, wymieniono oświetlenie na energooszczędne LED i zamontowano tabliczki informacyjne w alfabecie Braille’a na wszystkich drzwiach w budynkach, w roku 2024 wymieniono oświetlenie we wszystkich częściach wspólnych a w roku 2025 zakończono prace nad doświetleniem i wymianą nawierzchni ciągów komunikacyjnych dla potrzeb osób słabowidzących na pozostałych kondygnacjach budynku.

Modernizacja objęła również infrastrukturę komputerową i audiowizualną. W 2023 roku całkowicie odnowiono trzy pracownie komputerowe w budynku przy ul. Strzegomskiej 55, wymieniając meble, oświetlenie, system zasilania i sprzęt audiowizualny. Jedna z tych pracowni została wyposażona w wysokiej klasy sprzęt Apple, dostosowany do potrzeb zaawansowanej edycji graficznej i multimedialnej. W roku 2024 oddano do użytku kolejne dwie pracownie komputerowe oraz specjalistyczną pracownię CISCO. W roku 2025 w harmonogramie inwestycyjnym były zaplanowane kolejne dwie nowoczesne pracownie komputerowe, które zostały oddane do użytku na rok akademicki 2025/2026.

Szczegółowy opis infrastruktury Uczelni zawiera Załącznik nr 6 do raportu.

Wnioski (rekomendacje)

Skuteczna modernizacja i usprawnianie infrastruktury Uczelni powinny koncentrować się na następujących działaniach:

- poprawie jakości infrastruktury dydaktycznej. Powinno to obejmować wymianę sprzętu na nowocześniejszy, aktualizację stanowisk komputerowych, zwiększanie liczby stanowisk.
- współpracy z menedżerami kierunków i kadra akademicką. Bliska współpraca z menedżerami kierunków i prowadzącymi zajęcia jest kluczowa dla identyfikacji potrzeb infrastrukturalnych poszczególnych kierunków. Regularne spotkania i konsultacje mogą pomóc w lepszym zrozumieniu tych potrzeb i w efektywnym planowaniu inwestycji.
- co semestralnej inwentaryzacji wyposażenia sal dydaktycznych. Monitoring i przegląd bazy dydaktycznej co pół roku, najlepiej przed rozpoczęciem kolejnego semestru, pomoże w szybszej identyfikacji obszarów, które wymagają pilnej inwestycji.
- zaktualizowaniu procedury inwestycji infrastrukturalnych o charakterze rozwojowym dla kierunków. Powinna ona zawierać jasne kryteria decyzyjne, proces zatwierdzania i harmonogram realizacji.

3.3. Ocena dostępności i przejrzystości informacji na temat kształcenia

Głównymi kanałami wymiany informacji w przedmiotowym zakresie są na Wydziale: Internet (www.dsw.edu.pl), System Wirtualna Uczelnia (<http://harmonogramy.dsw.edu.pl>), system USOSweb (<https://usosweb.dsw.edu.pl>), Microsoft365 (<https://login.microsoftonline.com>), gabloty, ulotki/informatory, portale społecznościowe, platforma e-learningowa (MS TEAMS, Moodle), tutorzy, popularyzacja kierunku (np. Targi Pracy i Przedsiębiorczości Week4Work, Akademia Umiejętności, Dni Otwarte Uczelni, Festiwal Nauki itp.). Dodatkowo w zakładce strony głównej uczelni *harmonogramy zjazdów* publikowane są harmonogramy zajęć i ważne ogłoszenia.

Cyklicznego przeglądu zakresu i sposobu prezentacji informacji przekazywanej w kanałach elektronicznych dokonują osoby funkcyjne, w zakresie podległych im komórek organizacyjnych Wydziału i Uczelni. Osoby te proponują także zmiany w zakresie treści udostępnianych w kanałach informatycznych oraz sposobu ich prezentacji.

Zmian dokonują administratorzy strony Uczelni i administratorzy fanpage'a na Facebooku, Instagramie, LinkedIn. Zbierane uwagi dotyczą: aktualności, rzetelności, zrozumiałości i kompleksowości informacji o studiach, ich zgodności z potrzebami odbiorców (tj. kandydatów na studia, studentów, doktorantów, pracowników). Komunikacja między pracownikami i studentami jest również wspierana przez system USOSweb, Microsoft365 oraz Wirtualny Dziekanat. Informacje mogą być, na wniosek studentów, przekazywane także drogą mailową lub telefoniczną, jeśli nie są przedmiotem szczególnej ochrony.

Dostęp do informacji w UDDSW jest zgodny z regulującymi te kwestie aktami prawnymi, z których treścią pracownicy są na bieżąco zapoznawani mailowo, poprzez Intranet oraz podczas szkoleń. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW, jest udostępniana na wniosek, zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2020 poz. 2176 tj.).

Na stronie internetowej Uczelni umieszczane są informacje związane z procesem rekrutacyjnym, ważne informacje związane z procesem studiowania oraz informacje o wydarzeniach bieżących w uczelni (aktualności).

Strona internetowa uczelni [www](http://www.dsw.edu.pl) jest na bieżąco analizowana i aktualizowana – tak aby kandydaci na studia, studenci i doktoranci oraz pracownicy, interesariusze i media – wszyscy potencjalnie zainteresowani, mogli odnaleźć najważniejsze informacje. Dodatkowo informacje dla mediów (komunikaty prasowe, wywiady oraz sylwetki ekspertów prezentowane są w Centrum Prasowym UDDSW. <https://centrumprasowe.dsw.edu.pl>

Na stronie [www](http://www.dsw.edu.pl) Uczelni **dla kandydatów na studia** są dedykowane przed wszystkim zakładki:

- Studia I stopnia (licencjackie, inżynierskie) <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/studia-i-stopnia>
- Studia II stopnia (magisterskie) <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/studia-ii-stopnia>
- Studia jednolite magisterskie <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/studia-jednolite-magisterskie>
- Studia Podyplomowe <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/studia-podyplomowe>
- Doktorat <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/doktorat>
- Uniwersytet III wieku <https://www.dsw.edu.pl/studia-i-szkolenia/dolnoslaski-universytet-trzeciego-wieku>

Zamieszczone są tam rozbudowane informacje, m.in. opisy kierunków studiów, specjalności, ceny i promocje oraz atrybuty i opinie.

Do bieżącej komunikacji studentami przeznaczona jest podstrona Uczelni, a ściślej m.in. **zakładka strefa studenta** <https://www.dsw.edu.pl/strefa-studenta>

W zakładce **strefa studenta** - umieszczono w niej prezentację wszystkich działów obsługowych dla studentów i słuchaczy (np. Dziekanat, Biuro Karier i Praktyk, Biblioteka, Obsługa Finansowa Studenta) oraz różnych funkcjonalności (USOSweb, wirtualna uczelnia, poczta elektroniczna). Poza tym znajdują się tam zakładki bezpośrednio przeznaczone dla studentów (np. stypendia i zniżki, Erasmus+, Organizacje studenckie, Sport w UDDSW, Wsparcie Niepełnosprawnych, Języki, Tutoring, social media UDDSW, itp.)

Dodatkowo prezentowane są tam **aktualne i ważne informacje** (komunikaty władz uczelni, ogłoszenia, zaproszenia, itp.). Za bieżącą prezentację komunikatów w tej zakładce [www](http://www.dsw.edu.pl) odpowiada specjalista ds. PR, który pozyskuje informacje od władz uczelni, wykładowców i naukowców, pracowników administracyjnych, studentów oraz podmiotów zewnętrznych.

Bieżące informacje i komunikaty dla studentów UDDSW są zamieszczane w zakładce **aktualności**. Informacje te dla wzmocnienia możliwości dotarcia do adresatów są umieszczane dodatkowo w aplikacji USOSweb oraz w Wirtualnym Dziekanacie, a także wysyłane mailowo (na maile w domenie [dsw.edu.pl](mailto:www.dsw.edu.pl)).

Informacje kierowane do studentów UDDSW i kandydatów są wzmacniane poprzez komunikację na mediach społecznościowych UDDSW (w szczególności FB UDDSW, grupa FB studenci i absolwenci oraz Instagram).

Z kolei w zakładce o uczelni <https://www.dsw.edu.pl/poznaj-dsw> zamieszczono najważniejsze informacje o uczelni, jej władzach, osiągnięciach, badaniach naukowych i projektach, o tym kto ją tworzy (władze, studenci, absolwenci, kadra akademicka, pracownicy administracyjni, samorząd studencki, samorząd doktorantów).

Biuletyn Informacji Publicznej (BIP)

Strona BIP zawiera wszystkie informacje związane z przyjmowaniem na studia, tokiem studiów, programami studiów oraz ich bieżącą obsługą. Informacje te zamieszczane są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW (<https://bip.wsb.pl/dsw>) oraz witrynie internetowej Uczelni (<https://www.dsw.edu.pl>).

Media społecznościowe

W mediach społecznościowych pojawiają się informacje bieżące, ogłoszenia, wiadomości o aktualizacji poszczególnych elementów. Są one zamieszczane na stronie UDDSW oraz na powiązanych profilach w mediach społecznościowych. Profile społecznościowe są prowadzone przez specjalistę ds. SPR i social mediów zgodnie z przyjętymi założeniami rozwoju komunikacji dla UDDSW (co najmniej 3 razy w tygodniu post na FB, 1 raz w tygodniu Instagram i LinkedIn). Do mediów społecznościowych prowadzonych przez UDDSW należą:

Facebook: <https://www.facebook.com/UniwersytetDolnoslaskiDSW>

Instagram: https://www.instagram.com/universytet_dolnoslaski_dsw/

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/school/universytet-dolnoslaski-dsw/>

Grupa FB – Studenci i Absolwenci DSW <https://www.facebook.com/groups/900938946660852>

You Tube UDDSW <https://www.youtube.com/user/dswnr1>

TikTok UDDSW <https://www.tiktok.com/@universytet.dsw?lang=pl-PL>

Wirtualny Dziekanat

Wirtualny Dziekanat jest to system stworzony pod najistotniejsze wymagania studentów. W jednym miejscu studenci i pracownicy uzyskują dostęp do wszystkich ważnych spraw, dotyczących studiowania: harmonogramy zjazdów czy plany zajęć.

Tabela 7. Informacje dotyczące procesu kształcenia przygotowywane lub publikowane w Wirtualnym Dziekanacie

Informacje/Procesy/ Dokumenty dot. kształcenia	Kanały/sposoby komunikacji	Terminy publikacji	Adresaci procesów/informacji
Organizacja Roku Akademickiego - Zarządzenie Rektora UDDSW	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza	Dokument publikowany przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego (najpóźniej w czerwcu) dostępny przez cały, kolejny rok akademicki	Studenci wykładowcy
Informacja dot. szczegółowych terminów rozpoczęcia pierwszych zajęć dla poszczególnych grup/kierunków kontynuujących II, III i wyższy rok studiów	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza służbowe adresy e-mail w przypadku Menedżerów Kierunków	czerwiec w przypadku semestru zimowego	Studenci
		styczeń w przypadku semestru letniego	wykładowcy
Informacja dot. szczegółowych terminów rozpoczęcia pierwszych zajęć dla grup/kierunków rozpoczynających kształcenie	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza służbowe adresy e-mail w przypadku Menedżerów Kierunków	wrzesień	Studenci wykładowcy

Harmonogramy zajęć	Wirtualny Dziekanat służbowe adresy e-mail w przypadku Menedżerów Kierunków i wykładowców	ok. 2 tyg./tydzień przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym/letnim	Studenci wykładowcy
Zmiany w Harmonogramach zajęć tj. zastępstwa, odwołanie zajęć, odrabianie zajęć, zmiany sal, zmiany trybu odbywania zajęć	Wirtualny Dziekanat służbowe adresy e-mail w przypadku Menedżerów Kierunków i wykładowców Informacje o odwołaniu zajęć wykładowca może także przekazać studentom za pomocą USOSmail	przed zajęciami	Studenci wykładowcy
Terminy egzaminów/zaliczeń poprawkowych	Wirtualny Dziekanat służbowe adresy e-mail w przypadku wykładowców	przed terminami rozpoczęcia sesji	Studenci wykładowcy
Konsultacje	Wirtualny Dziekanat	publikowane na początku każdego semestru	Studenci wykładowcy
Zapisy na specjalności dla poszczególnych kierunków studiów	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza	listopad w przypadku kierunków, gdzie kształcenie dla grup specjalnościowych odbywa się od sem. letniego	Studenci
		kwiecień w przypadku kierunków, gdzie kształcenie dla grup specjalnościowych odbywa się od sem. zimowego	Menedżerowie kierunków
Zapisy na język obcy	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza	komunikat zamieszczany na ok. tydzień przed uruchomieniem zapisów	Studenci
Dane kontaktowe wykładowców (adres służbowy, telefon, pokój i inne podane przez wykładowców)	Wirtualny Dziekanat	publikowane na początku każdego semestru w przypadku adresu służbowego e-mail, pozostałe dane publikowane na prośbę danego wykładowcy	Studenci wykładowcy
Komunikaty dot. kształcenia/zmian w trybie odbywania zajęć	Wirtualny Dziekanat USOSweb strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza	komunikat zamieszczane na bieżąco	Studenci wykładowcy
	Wirtualny Dziekanat USOSweb	komunikaty zamieszczane na bieżąco	Studenci

Ogłoszenia dla studentów dot. szkoleń/projektów/wyjazdów zagranicznych i inne	strona uczelni - zakładka - dla studenta i słuchacza		
Instrukcje dla studentów: np. dot. Wirtualnego Dziekanatu/Logowania do Wirtualnych Laboratoriów i inne	Wirtualny Dziekanat USOSweb	Instrukcje zamieszczane na bieżąco	Studenci
Rezerwacje sal na potrzeby Samorządu Studenckiego, Kół Naukowych celem przeprowadzenia szkoleń, spotkań	Wirtualny Dziekanat	Informacje zamieszczane na bieżąco	Studenci

Aplikacja stowarzyszona USOSweb jako rozszerzenie systemu USOS stanowi główny interfejs dla nauczycieli akademickich oraz studentów UDDSW. W związku z trwającą w okresie oceny pandemię, znaczący wpływ na realizację procesu kształcenia, a także na jej wykorzystanie przez studentów i wykładowców miała aplikacja USOSWeb, jako źródło informacji i komunikacji. Aplikacja USOSweb pozwala na elektroniczną obsługę wielu usług, czynności i procedur wykonywanych przez nauczycieli akademickich i studentów, które są związane z organizacją i dokumentacją przebiegu studiów. System USOSweb pozwala na obsługę następujących czynności:

- a. przez pracowników prowadzących zajęcia:
 - sprawdzanie wykazu prowadzonych zajęć,
 - otrzymanie list uczestników grup zajęciowych, eksport danych, wysyłanie wiadomości tekstowych do uczestników,
 - przechowywanie wyników przeprowadzonych sprawdzianów i przeliczanie ich na oceny końcowe z przedmiotów,
 - wystawianie ocen i zaliczeń, drukowanie i zatwierdzanie protokołów,
- b. przez studentów:
 - sprawdzanie uzyskanych ocen i zaliczeń, a także łączenie (podpinanie) zaliczanych przedmiotów z realizowanymi programami studiów,
 - zapisywanie się na zajęcia,
 - rejestracje na moduły kształcenia wybieralnego według jednej z kilku dostępnych metod,
 - uzyskiwanie informacji o płatnościach za usługi edukacyjne, otrzymanej pomocy materialnej itp.,
 - komunikowanie się z uczestnikami swoich grup zajęciowych i ich prowadzącymi.

Poza tym w USOSweb każdy student może zapoznać się z oferowanymi przedmiotami, wymaganiami dydaktycznymi na poszczególnych kierunkach studiów, strukturą uczelni, a także wyszukać pracowników.

Wnioski (rekomendacje):

W wyniku zmiany szaty graficznej oraz struktury strony Uczelni poprawiła się przejrzystość informacji na WWW w odpowiednich zakładkach w Strefie studenta i doktoranta, kandydatów (Studia i szkolenia).

Należy bardziej zadbać o ekspozycję osiągnięć uczelni w zakresie badań naukowych, publikacji w prestiżowych czasopiśmie oraz awansach naukowych kadry dydaktycznej.

Rekomenduje się, aby Uczelnia sukcesywnie poszerzała dostęp do informacji publicznej dla wszystkich grup potencjalnych odbiorców. Ta rekomendacja dotyczy m.in. konieczności zamieszczania pełniejszego niż do tej pory programu studiów na prowadzonych przez uczelnię kierunkach, na podstronie Biuletynu Informacji Publicznej UDDSW poświęconej programom studiów kierunków prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych.

3.4. Ocena organizacji zajęć

Przy organizacji nauczania uwzględnia efektywne wykorzystanie infrastruktury Uczelni, szczególnie efektywne wykorzystywanie specjalistycznych pracowni w procesie dydaktycznym. Stały monitoring zajęć prowadzony przez menedżerów kierunku, tutorów i zespoły dydaktyczne oraz Biuro Organizacji Dydaktyki pozwala na zapewnienie jak najlepszej jakości w planowaniu i realizacji zajęć.

Wnioski (rekomendacje)

Zwiększanie się liczby grup ćwiczeniowych i laboratoryjnych powoduje wykorzystanie w większym zakresie sal dydaktycznych i laboratoriów. Stanowi to wyzwanie logistyczne dla BOD. Przy założeniu osiągnięcia celów rekrutacyjnych Uczelni w roku 2025/2026 konieczne będzie powiększenie bazy dydaktycznej o kilkanaście sal zajęciowych. .

Rekomenduje zbieranie przez Prodziekanów w środku semestrów informacji od Menedżerów kierunków na temat pojawiających się problemów przy organizacji zajęć i omówienie ich na Kolegium Dziekańskim oraz wypracowanie wniosków pozwalających niwelować problemy na etapie planowania zajęć w kolejnych semestrach. Wnioski powinny być przekazane BOD, Dziekanatowi, Działowi IT, Działowi Administracyjnemu w pierwszej kolejności.

4. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Uniwersytet Dolnośląski DSW tworząc ofertę edukacyjną studiów wyższych na wszystkich poziomach kształcenia od wielu lat ściśle współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, pozyskując od lokalnych i ponadregionalnych podmiotów gospodarczych oraz instytucji opinie i wskazówki na temat potrzeb rynku pracy, jakości i sposobów kształcenia studentów, trendów gospodarczych itp. Prodziekani w konsultacji z Menedżerami kierunku w ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym nawiązują współpracę podpisując porozumienia, w ramach których obie strony, Instytuty i firmy, deklarują otwartość na współpracę i wzajemne wspieranie się.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest realizowana między innymi w ramach spotkań ogólnouczelnianej Konsultacyjnej Rady Pracodawców, czy posiedzeń Rad Programowych Kierunków (w skład których wchodzi przedstawiciele branżowego otoczenia społeczno-gospodarczego).

5. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów studiów wyższych

Monitorowaniem losu studentów zajmuje się Biuro Karier i Praktyk, którego zadaniem jest promowanie absolwentów na rynku pracy, w tym prowadzenie bazy studentów i absolwentów poszukujących pracy. Wykorzystywane są informacje o sytuacji absolwentów szkół wyższych na rynku pracy pochodzące z ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów. W monitoringu losów absolwentów wykorzystywane są dane z ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych (www.ela.nauka.gov.pl).

Przeprowadzono w dniach 16 października do 10 listopada 2024 roku badanie ankietowe wśród pracodawców współpracujących z naszą Uczelnią wskazanych przez Biuro Karier i Praktyk, Ankieta BAM Pracodawców. Badanie przeprowadziło Centrum Rozwoju Szkół Merito w Poznaniu. Badani pracodawcy podkreślając jakie kompetencje/kwalifikacje będą w przyszłości najbardziej pożądane potwierdzili potrzebę rozwijania kompetencji miękkich i umiejętności wykorzystywania sztucznej inteligencji .

Wnioski (rekomendacje)

Zasadne jest opracowanie sposobu raportowania losów absolwentów UDDSW. Dane z tych raportów bardzo wspomogłyby proces przygotowywania oferty edukacyjnej na kolejny rok akademicki. Analiza zawartości raportu powinna obejmować ocenę skuteczności programów kształcenia, identyfikację obszarów do poprawy, a także planowanie przyszłych działań w celu poprawy jakości kształcenia.

Przeprowadzone badania BAM pracodawców pozwoliło przedyskutować w gronie dziekańskim i menedżerów kierunku wprowadzenie do programów studiów od cyklu 2025/2026 formy zajęć rozwijających kompetencje przyszłości uwzględniające kreatywne rozwiązywanie problemów, elastyczności pracy, czy umiejętności wykorzystywania sztucznej inteligencji.

Raport sporządził:

dr Piotr Para

Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia

Wykaz załączników do raportu z działania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW Wrocławiu za rok akademicki 2024/2025:

Załącznik nr 1. Wykaz publikacji nauczycieli akademickich Wydziału Studiów Stosowanych w 2025 roku

Załącznik nr 2. Konferencje międzynarodowe i krajowe, w których wzięli udział nauczyciele akademicy w 2025 roku

Załącznik nr 3. Projekty i granty naukowe 2025 (wygrane i złożone)

Załącznik nr 4. Szkolenia i warsztaty dla pracowników UDDSW (dział HR)

Załącznik nr 5. Wykaz szkoleń dla nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne zorganizowanych w Dziale Rozwoju kształcenia Zdalnego w 2024/2025 roku

Załącznik nr 6. Infrastruktura dydaktyczna Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW

Załącznik nr 7 Wykaz osób wskazanych do hospitacji zajęć na podstawie wyników ewaluacji zajęć w systemie USOSweb w roku akademickim 2024/2025

Załącznik nr 8. BAM 2025 – UDDSW